

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ректора института

27.08 2019 № 281-ОС

## Положение о городской интернет-олимпиаде по учебным предметам

### I. Общие положения

1. Интернет-олимпиада по учебным предметам (далее – Олимпиада), являясь подготовительным этапом для участия в республиканской олимпиаде по учебным предметам учащихся учреждений общего среднего образования, профессионально-технического и среднего специального образования, способствует:

созданию условий для повышения интереса учащихся к изучаемым учебным предметам, развития их интеллектуальных способностей, углубления теоретических знаний и практических умений, самореализации личности;

выработке нового подхода к использованию интернет-технологий для повышения познавательного интереса учащихся к изучаемым учебным предметам и активизации творческой деятельности учителей;

привлечению научных работников, преподавателей, аспирантов, студентов учреждений высшего образования к организации помощи учреждениям общего среднего образования в работе с одаренными и высокомотивированными учащимися;

формированию и укреплению лучших традиций интеллектуальных конкурсов в столичном регионе.

2. Учредителями городской Олимпиады являются:

комитет по образованию Минского городского исполнительного комитета,

государственного учреждения образования «Минский городской институт развития образования».

3. Настоящее Положение определяет:

цели и задачи Олимпиады;

общий порядок организации и проведения Олимпиады;

порядок подведения итогов Олимпиады;

порядок определения участников третьего (городского) этапа республиканской олимпиады по учебным предметам.

4. Олимпиада проводится с целью выявления и поддержки наиболее способных, одаренных учащихся учреждений общего среднего образования, профессионально-технического и среднего специального образования г. Минска (далее – учреждения образования).

5. Основными задачами Олимпиады являются:

повышение интереса учащихся к изучаемым учебным предметам, развитие их интеллектуальных способностей;

активизация работы факультативных занятий, объединений по интересам и других форм внеклассной и внешкольной работы с учащимися;

стимулирование деятельности педагогических коллективов по развитию интеллектуальных способностей одаренных и высокомотивированных учащихся;

внедрение компьютерных технологий в проведение предметных олимпиад;

оказание реальной помощи учителю в проведении олимпиад по учебным предметам на уровне учреждения общего среднего образования;

пропаганда научных знаний и повышение уровня мотивации учащихся к учебной деятельности;

реализация идеи непрерывного образования путем подготовки высокомотивированных учащихся к продолжению обучения в учреждениях среднего специального и высшего образования.

6. Олимпиада проводится в несколько этапов:

заочный (отборочный);

очный (заключительный).

Каждый этап может включать несколько туров. Перед очным (заключительным) этапом могут быть организованы тренировочные сборы.

7. Олимпиада может проводиться по учебным предметам, предусмотренным Инструкцией о порядке проведения республиканской олимпиады по учебным предметам, утвержденной Министерством образования.

8. Для обеспечения проведения Олимпиады привлекаются специалисты научных организаций, учреждений общего среднего, профессионально-технического, среднего специального, высшего, послевузовского образования, дополнительного образования взрослых и иных организаций.

II. Порядок организации и проведения олимпиады

9. Для подготовки и проведения Олимпиады приказом ректора утверждается организационный комитет (далее – оргкомитет).

10. В состав оргкомитета Олимпиады могут включаться представители структурных подразделений Минского городского исполнительного комитета и администраций районов, осуществляющих государственно-властные полномочия в сфере образования, учреждений общего среднего, профессионально-технического, среднего специального, высшего, послевузовского образования, дополнительного образования взрослых и иных организаций.

11. Оргкомитет Олимпиады:

определяет количество туров, форму и продолжительность проведения каждого из них;

по предложению ответственных за разработку заданий, утвержденных приказом ректора, формирует и утверждает состав разработчиков олимпиадных заданий соответствующего этапа по каждому учебному предмету;

утверждает тексты олимпиадных заданий по учебному предмету;

по предложению председателей жюри, утвержденных приказом ректора, формирует и утверждает состав жюри;

разрабатывает и утверждает порядок проведения Олимпиады по каждому учебному предмету;

принимает заявки на участие в соответствующем этапе Олимпиады;

награждает победителей;

освещает ход подготовки, проведения и размещает результаты соответствующего этапа Олимпиады на сайте Олимпиады <https://do.minsk.edu.by>;

осуществляет анализ результатов Олимпиады и направляет список победителей Олимпиады, получивших дипломы I степени, в оргкомитет третьего этапа республиканской олимпиады.

12. Сроки проведения этапов Олимпиады определяются приказом ректора по предложению организационного комитета.

13. Особенности проведения Олимпиад определяются Порядком проведения с учетом специфики соответствующих учебных предметов.

14. Каждый этап Олимпиады с учетом специфики учебного предмета может включать следующие туры: теоретический, практический, экспериментальный, тестовый, творческий и другие.

15. Состав жюри Олимпиады по каждому предмету формируется только из специалистов соответствующих образовательных областей, в том числе студентов вузов. Жюри возглавляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

16. Количественный состав жюри Олимпиады устанавливается от 3 до 20 человек в зависимости от специфики учебного предмета, по которому проводится Олимпиада, но не более 5 человек в каждой параллели.

17. Жюри Олимпиады:

утверждает критерии оценки результатов выполнения олимпиадных заданий;

проверяет и оценивает выполнение олимпиадных заданий по каждому туру;

информирует участников о результатах каждого тура соответствующего этапа Олимпиады по каждому учебному предмету;

рассматривает обращения участников по вопросам, возникшим у них по результатам оценивания выполненных ими олимпиадных заданий, в день после завершения всех туров соответствующего этапа по каждому учебному предмету;

вносит изменения в порядок подведения итогов Олимпиады по согласованию с оргкомитетом;

определяет победителей соответствующего этапа Олимпиады;

вносит предложения в оргкомитет по подведению итогов Олимпиады и награждению участников;

из числа победителей рекомендует к участию в третьем этапе республиканской олимпиады участников, получивших дипломы I степени;

оформляет итоговую документацию.

18. Решения жюри Олимпиады принимаются на заседаниях и оформляются протоколами. Жюри правомочно принимать решение, если на заседании присутствует не менее 2/3 утвержденного состава жюри. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов жюри. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель.

19. Регистрация участников осуществляется на основании их паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, карты учащегося либо справки с места учебы, подписанной руководителем учреждения образования, с фотографией участника в день проведения второго (очного) этапа (первого тура очного этапа) Олимпиады.

20. Участники, не явившиеся вовремя на регистрацию, к участию во втором (очном) этапе Олимпиады не допускаются.

21. Обращения участников по вопросам оценивания выполненных ими олимпиадных заданий устанавливаются порядком проведения олимпиады по каждому учебному предмету.

22. По окончании очного этапа Олимпиады жюри передает в оргкомитет протоколы заседаний и проверенные работы участников Олимпиады.

23. В месте проведения очного этапа (туров очного этапа) Олимпиады могут находиться только ответственные за сопровождение очного этапа (соответствующих туров), а также уполномоченные представители оргкомитета Олимпиады.

При возникновении сбоев в работе оборудования или других непредвиденных ситуациях по согласованию с уполномоченным представителем оргкомитета возможно присутствие соответствующих специалистов.

24. Порядок шифрования и дешифрования работ участников осуществляется согласно установленному порядку проведения Олимпиады по соответствующему учебному предмету.

25. В кабинетах (аудиториях), предназначенных для выполнения заданий очного этапа, рядом не могут находиться представители одного учреждения образования.

26. В каждом учреждении образования, определенном для проведения второго (очного) этапа Олимпиады, во время проведения Олимпиады организуется дежурство администрации, педагогов.

27. Сбор и предоставление для проверки жюри выполненных участниками олимпиадных работ определяется порядком проведения Олимпиады по каждому учебному предмету.

### III Участники олимпиады

28. В Олимпиаде могут принимать участие учащиеся учреждений общего среднего образования, оплатившие в установленные сроки организационный взнос.

29. В заочных (отборочных) этапах Олимпиады принимают участие все желающие учащиеся учреждений общего среднего, профессионально-технического и среднего специального образования г. Минска в параллели не ниже соответствующей возрастной категории (класса обучения).

30. Допускается участие школьников в Олимпиаде по нескольким учебным предметам при условии оплаты организационного взноса для участия в каждой из них.

31. Количество участников очного этапа устанавливается оргкомитетом из числа участников заочного этапа в соответствии с рейтингом набранного количества баллов.

32. Каждого участника либо группу учащихся учреждений образования на очный этап сопровождают законные представители участников или педагогические работники учреждений образования, в которых они обучаются.

#### IV. Права и обязанности участников олимпиады

33. Во время проведения очного (заключительного) этапа Олимпиады участник имеет право:

задавать вопросы жюри по условиям олимпиадных заданий;

пользоваться необходимыми для выполнения задания средствами, определенными порядком проведения Олимпиады по соответствующему учебному предмету;

покидать место выполнения олимпиадного задания в исключительных случаях с разрешения и в сопровождении ответственного лица, определенного порядком проведения Олимпиады по соответствующему учебному предмету.

Место проведения этапа (тура) не могут покидать одновременно более двух участников.

34. Во время проведения очного этапа Олимпиады участнику запрещается:

приносить и использовать книги, тетради, записи, собственные электронные носители информации, сумки, мобильные телефоны и другие средства связи;

разговаривать, обмениваться записями с другими участниками;

пересаживаться без разрешения ответственного лица, определенного порядком проведения Олимпиады по соответствующему учебному предмету.

35. Участник очного (заключительного) этапа Олимпиады обязан:

соблюдать правила безопасного поведения;

выполнять требования, установленные порядком проведения Олимпиады.

36. Члены оргкомитета несут персональную ответственность за соблюдение норм по охране здоровья и безопасности участников во время проведения очного этапа (каждого тура очного этапа) Олимпиады.

37. Своевременную явку членов команды на очный этап (туры очного этапа) Олимпиады обеспечивают законные представители участников и (или) сопровождающие педагогические работники учреждений образования, в которых они обучаются. В этот период они несут ответственность за соблюдение норм по охране здоровья и безопасности участников.

## V. Подведение итогов олимпиады

38. Победителем Олимпиады признается участник, набравший максимальное количество баллов за всю совокупность заданий очного этапа.

39. Победители Олимпиады награждаются дипломами I, II и III степени. Количество награждаемых составляет не более 45 % от количества участников очного этапа. Не более 50 % от количества победителей награждаются дипломами III степени, не более 30 % от количества победителей награждаются дипломами II степени, не более 20 % от количества победителей награждаются дипломами I степени.

40. Количество победителей может быть увеличено по решению жюри в случае, если несколько участников набрали одинаковое количество баллов, соответствующее низшему уровню, достаточному для определения победителя.

41. Установленное в соответствии с пунктами 39 и 40 настоящего Положения количество дипломов I, II и III степени утверждается решением жюри.

42. Победители Олимпиады награждаются дипломами и призами.

По решению жюри отдельные участники Олимпиады могут быть награждены похвальными отзывами.

43. При формировании команд для участия в третьем этапе республиканской олимпиады по учебным предметам в их состав сверх квоты по согласованию с комитетом по образованию Мингорисполкома могут включаться обладатели дипломов I степени Олимпиады, являющиеся участниками второго этапа республиканской олимпиады по учебным предметам текущего года.

## VI. Порядок подготовки заданий олимпиады

44. Олимпиадные задания предоставляются разработчиками в оргкомитет Олимпиады не позднее, чем за 10 дней до начала соответствующего этапа.

45. Для проведения заочного этапа олимпиадные задания размещаются в системе дистанционного обучения ГУО «Минский городской институт развития образования» (<https://do.minsk.edu.by>) и активируются в день начала заочного этапа.

46. Для проведения очного этапа задания тиражируются уполномоченным представителем оргкомитета в соответствии с количеством участников Олимпиады.

47. Задания очного этапа доставляются в учреждение образования (место проведения очного этапа (туры очного этапа)) и вскрываются в присутствии участников Олимпиады уполномоченным представителем оргкомитета в день проведения тура.

48. Члены оргкомитета, разработчики и члены жюри обеспечивают конфиденциальность олимпиадных заданий с момента подготовки заданий до завершения очного этапа.

## VII. Финансирование Олимпиады, регистрация участников

49. Финансирование Олимпиады осуществляется за счет организационных взносов участников Олимпиады, а также спонсорских и иных, не запрещенных законодательством, средств.

50. Предусмотренный организационный взнос вносится отдельно по каждому учебному предмету перед заочным этапом Олимпиады. Участие в последующих этапах (турах) входит в сумму организационного взноса.

51. Размер организационного взноса определяется калькуляцией, утвержденной ректором института, до начала проведения Олимпиады.

52. Организационные взносы расходуются на проведение и подведение итогов Олимпиады, награждение победителей, оплату труда разработчикам заданий и членам жюри.

53. Для участия в Олимпиаде необходимо:

53.1. Зарегистрироваться в системе дистанционного обучения ГУО «Минский городской институт развития образования» (<https://do.minsk.edu.by>) либо воспользоваться уже существующим логином и паролем (для ранее зарегистрированных пользователей), правила регистрации находятся внутри системы.

53.2. Войти в систему дистанционного обучения ГУО «Минский городской институт развития образования» под своей учетной записью (учетная запись, с которой будет пройдена Олимпиада).

53.3. Перейти на страницу «Интернет-олимпиады по предметам».

53.4. В разделе «Предметы интернет-олимпиады» выбрать необходимый учебный предмет, нажать кнопку «Оплатить через ЕРИП», далее, проверив информацию, нажать в появившейся форме кнопку «Заказать».

53.5. Получив «Номер заказа», необходимо использовать его для оплаты в системе ЕРИП.

53.6. Прием оплаты через систему ЕРИП прекращается в день начала первого тура заочного этапа.

54. К выполнению заданий в системе дистанционного обучения ГУО «Минский городской институт развития образования» можно приступить в указанные сроки проведения заочного этапа Олимпиады.

55. В случае неучастия в Олимпиаде по различным причинам уплаченные денежные средства не возвращаются.